

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЛОРЕЧЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА
ОРДЕНА СЛАВЫ АЛЕКСЕЯ АЛЕКСЕЕВИЧА ДИЖИ» ГОРОДА АЛУШТЫ**

ПРИКАЗ

от 28 августа 2024 г.

с. Малореченское

№ 202

**Об административном контроле
за организацией и качеством питания
в учреждении**

В соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (глава 4. Статьи 34, 37, 41) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2 марта 2021 года), Методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», Приложением к приказу Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 18.05.2022 № 798 «Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым», Методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым (утв. Приказом Министерства образования, науки и молодёжи РК от 07.04.2021 № 565/64, постановления Администрации города Алушты Республики Крым от 17.05.2021 г. № 1128 «Об утверждении Порядка по организации питания в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях муниципального образования городской округ Алушта Республики Крым» (с изменениями от 11.03.2024 № 511), в соответствии с Положением об организации питания обучающихся в ОО (утв приказом по школе от 31.08.2023г № 204), с целью принятия действенных мер для более качественной организации питания, усиления контроля в вопросе организации питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию административного контроля за организацией горячего питания обучающихся в следующем составе:
 - 1.1. Караметов Э.Ш. - директор школы - председатель комиссии
 - 1.2. Корниенко О.В. - заместитель директора по УВР
 - 1.3. Алехина Н.А. - заместитель директора по ВР
2. Административной комиссии организовать ежедневный текущий контроль за питанием обучающихся и за работой пищеблока: внешний вид работников столовой, санитарное состояние, гигиенические требования, график питания, график дежурства классных руководителей, отбор суточных норм, ведение журналов бракеражной комиссии, ведение документации, выдача готовой продукции, соответствие ежедневного меню 10-ти дневному, соблюдение веса порций, поведение обучающихся во время приема пищи.
3. Утвердить Положение об административном контроле организации и качества питания (приложение 1).

4. Утвердить Программу административного контроля за организацией и качеством питания (приложение 2).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Э.Ш.Караметов